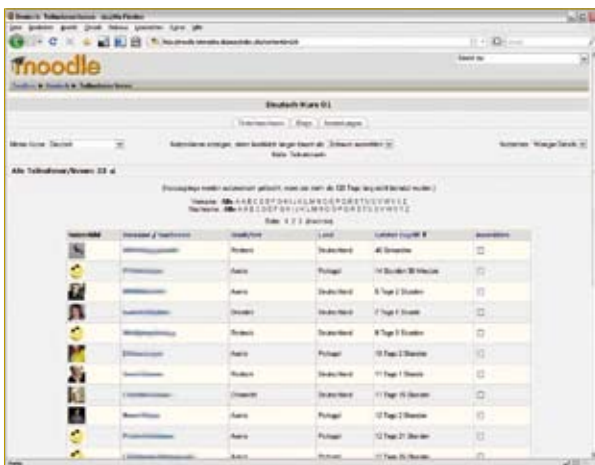


Sie haben viele lernrelevante Dokumente, die einer großen Lerngemeinschaft strukturiert, zeitlich sortiert, themenbezogen oder benutzerabhängig zur Verfügung gestellt werden sollen? Wenn Sie vorhandene Lerninhalte, im Textformat oder auch audiovisuell aufbereitet, didaktisch sortiert an Ihre Kursteilnehmer, Mitarbeiter oder Schüler weitergeben möchten, dann ist ein Learning Content Management System (kurz: LCMS), wie die **Open Source Lösung Moodle** genau ihr Deckel. Ihre vorhandenen Inhalte sowie neue Materialien sind dann jedem registrierten Benutzer mit Internetanschluss zugänglich.



◀ In der **Teilnehmerverwaltung** können Lernende untereinander Kontakt aufnehmen und Autoren überprüfen, wann ein Schüler zuletzt online war. Lernfortschritte, eingesandte Aufgaben und Bewertungen werden durch Moodle ebenfalls ausgegeben.

### Vorteile für Autoren und Lehrer

- < Übersichtliches und einfaches Einstellen von Lerninhalten und vorhandenen Dateien
- < Übernahme von vorhandenen Lernmaterialien durch Import von IMS-, AICC- und SCORM-Inhalten
- < Unzählige Fragetypen sowie Einbindung grafischer Zuordnungstests
- < Schnelle Übersicht über absolvierte Lektionen und Bewertung der Ergebnisse
- < Möglichkeit der automatischen Benachrichtigung der Lernenden bei neuen Lerninhalten
- < Einrichten einer Abgabefrist von Aufgaben und zum Teil automatische Auswertung der Ergebnisse

### Vorteile für den Lernenden

- < Zeitversetztes Lernen von jedem Internetanschluss möglich: einfaches Pausieren und Einsteigen bei letzter Lektion
- < Eigene Startseite mit aktuellen Lerninhalten und Fortschrittskontrolle erledigter Aufgaben
- < Themenbezogene Kommunikation mit anderen Lernenden oder dem Lehrer
- < Nutzen moderner Medien zum audiovisuellen Lernen mit Volltextsuche über alle hinterlegten Dateien

### Mögliche Anwendungsgebiete von Moodle

- < Unternehmen: Produktschulung, Kundendienstschulung, Coaching, Kundensupport, Kundensschulung
- < Bildungsträger: Softwareschulung, Materialbereitstellung zu Präsenzkursen, Prüfungen, Begleitung aller Schulungskonzepte
- < Hochschulen: Kooperationen zw. Hochschulen, Diskussion der Lerninhalte, Dokumentation der Ergebnisse, Projektgruppenarbeit
- < Allgemeinbildende Schulen: Ergänzende Materialien zum Lernstoff, Zugriff auf digitale Lernmedien, Hausaufgaben online, Austausch zwischen Schülern, Tests

## < Moodle - Die wichtigsten Funktionen im Überblick

### Lernaktivität im Kursraum

- < eigene Startseite mit Kursen oder Terminen, neue Materialien und Termine sowie erledigte Aktivitäten sind markiert
- < Volltextsuche auch in hinterlegten Dokumenten aller gängigen Dateiformate
- < Sicherung und Import von Kursinhalten möglich

### Lernmaterial bereit stellen

- < Text und Grafiken können auf der Kursseite direkt in Moodle eintragen werden
- < Lernlektionen oder Bücher mit Inhaltsverzeichnis erstellen und so Inhalte strukturieren
- < Dateiaufruf (alle unterstützten Dateiformate z.b: doc, pdf, swf, flv, xls, mp3, zip..)
- < IMS Content Paket, AICC oder SCORM Lernpaket importieren oder exportieren
- < Wörterbuch (Glossar), FAQ-Liste, RSS-Feed, Wiki

### Viele Kommunikationsmöglichkeiten für Teilnehmer und Autoren

- < Forum oder Blog für einen aufgaben- und themenbezogenen Austausch mit Archivcharakter
- < Chat und/oder Messenger zur schnellen Absprache mit anderen aktiven Teilnehmern
- < Kommentare in Glossareinträgen, Datenbankeinträgen sowie Feedback zu Aufgaben durch Autoren möglich
- < Automatischer Mailversand bei neuen Lernmaterialien oder Antworten im Forum

### Prüfungen / Tests anhand verschiedenster Fragetypen mit anschließender Bewertung

- < Multiple-Choice Frage mit einer oder mehreren Antwortoptionen
- < Kurztext-Antwort (mit Texteingabe und automatischer Auswertung)
- < Freitext-Frage (mit längerer Texteingabe und manueller Auswertung)
- < Numerische Frage (Eintrag einer Zahl als Lösung) oder berechnete Frage (Zahlwerte einer Aufgabe werden ständig verändert)
- < Einfache Zuordnungsfrage (auch Drag-and-Drop-Frage) oder aus Kurztext-Antwort-Fragen generiert
- < Lückentext-Frage (mit freier Texteingabe oder Menüauswahl)
- < Hot-Spot-Frage (ein zuvor markierter unsichtbarer Bereich ist vom Teilnehmer zu identifizieren)
- < Bewertung von Lernaktivitäten durch Vergabe von Punkten, Prozentwerten oder die Erstellung individueller Skalen
- < Zusammenfassende Darstellung von Bewertungen in Gesamt- oder Teilnoten (differenzierte Gewichtung)
- < Zuordnung von Bewertungen zu zentralen Lernzielen sowie Bildung von Durchschnittsnoten für Lernergruppen

### Nutzerverwaltung

- < Online Kursräume können über änderbare Kennwörter vor unbefugtem Zugriff geschützt werden
- < Offene Kursräumen erlauben den Einblick für Gäste und die Selbstregistrierung der Teilnehmer
- < Manuelle Anlage von Nutzern oder Import von Nutzern mittels CSV-Datei
- < Authentifizierung über angebundene Datenbanken, LDAP, Active Directory oder andere Authentifizierungsserver



> *Ihr Ansprechpartner*  
*Dipl.-Ing. (FH)*  
**Birgitt Achinger**  
Tel +49<0>381 519 63 33  
achinger@telematika.de

# <telematika>

Telematika GmbH, Friedrich-Barnewitz-Straße 3, 18119 Rostock  
Tel +49<0>381 519 63 33, Fax +49<0>381 519 61 54  
info@telematika.de, www.telematika.de